

Seminarsteckbrief

Grundlagenschulung zum Qualitätsmanagement (Dokumentation, Audit, Methoden und Werkzeuge)

Ziel

In diesem Seminar wird den Teilnehmern pragmatisch vermittelt, wie ein Qualitätsmanagementsystem (QMS) nach DIN EN ISO 9001 aufgebaut und praxispflegend im Unternehmen umgesetzt werden kann. Anhand von Fallbeispielen wird die Erstellung der QM-Unternehmensdokumentation (Handbuch, Prozessbeschreibungen, Arbeitsanweisungen und Formulare) erläutert. Unterstützend werden typische QM-Methoden und Werkzeuge aufgezeigt, die zur nutzbringenden Integration eines QM-Systems erfolgreich beitragen. Sie können zukünftig unterstützende QM-Aufgaben in Ihrer Organisation übernehmen und somit zur Wirksamkeit des QM-Systems beitragen.

Teilnehmer

Facharbeiter, Meister, Techniker und Ingenieure aus den Bereichen: Management, Entwicklung, Einkauf, Vertrieb, Planung, Fertigung, Qualitätsmanagement, Qualitätswesen, Service und Messtechnik.

Inhalte

- Allgemeine Einführung und Begriffe
- Normenanforderungen, Regelwerke, DIN EN ISO 9001, VDA 6.1, IATF 16949
- High Level Structure (HLS) der Managementnormen
- Qualitätsmanagementsystem (QMS)
- Rollen, Aufgaben und Befugnisse
- PDCA-Zyklus (Deming-Rad)
- Prozessorientierung, Prozessmanagement
- Kundenorientierung und Kundenzufriedenheit
- QM-Unternehmensdokumentation (Handbuch, Prozessbeschreibungen, Arbeitsanweisungen und Formulare)
- Auditierung und Wirksamkeit des Qualitätsmanagementsystems
- Zertifizierung, Zertifizierungsprozess
- Kontinuierlichen Verbesserung, Risiken und Chancen
- Typische QM-Methoden und Werkzeuge (Q7)
- Durcharbeiten von Fallbeispielen
- Erfahrungsaustausch und Abschlussdiskussion

Leistungen

- Arbeitsunterlage (PDF-Datei zur Vervielfältigung)
- Teilnahmebescheinigung

Termin nach Vereinbarung (Dauer 2 Tage)